# **T.C.**

# **SUR KAYMAKAMLIĞI**

**Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü**

# **TEKNİK ŞARTNAME**

* + - 1. **İŞİN KONUSU ve TANIMI**

İdaremizin hizmet, faaliyetlerde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde 7 (yedi) kalem malzeme temini işidir.

* + - 1. **AMAÇ ve KAPSAM**

Bu şartname, İdaremizin hizmet ve faaliyetlerde kullanılmak üzere Sur/ Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli özelliklerde 7 (yedi) kalem malzemenin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsamaktadır.

* + - 1. **TANIMLAR**

1. Kurum : Yunus Emre Anaokulu
2. Firma / İstekli : İş İçin Teklif Veren Gerçek ve Tüzel Kişi
3. Taraf : Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü ve İstekli Firma
   * + 1. **İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ**
4. Her üründen ihtiyaç oranında alınacak olup üstte belirtilen tabloya birim/adet/paket fiyatı yazılacaktır.
5. Tablo 1’de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek okul idaresine teslim edilecektir.
6. Ürünler üst düzey kalitede ve birinci sınıf standartlarda olacaktır.
7. İstekli tüm ürünlerin garantilerinden sorumludur.

**Not: 1-** Fiyat Teklifleri Türk Lirası cinsinden ve KDV hariç olarak verilmelidir.

**2-** Gerçek/Tüzel kişiler tekliflerini kapalı zarf içinde ve imzalı olarak idareye sunmalıdır.

**3-** Gerçek/Tüzel kişilerin tekliflerinde açık isimleri, ıslak imza, adres, T.C. No/Vergi No ve tarih bilgileri olmalıdır.

**4-** Toplam Fiyat Üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Belirtilen şartlara uygun toplam fiyatı en düşük olan teklif en uygun teklif olarak değerlendirilecektir.

**TEKLİF (Tablo-1)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **Mal / Hizmet/ Yapım İşi Adı** | **Mal Özellikleri** | **Mal  Miktarı** | **Ölçü Birimi** | **Adet/Paket veya Birim**  **Fiyatı Yazılacak** |
| **1** | **Cerrahi Eldiven**  **(Pudrasız)** | * Cerrahi eldiven 100’lük paketlerde olmalıdır. * Eldiven iç yüzeyi pudrasız olmalı, cerrahi eldiven olmalıdır. * Eldivenler yapışık olmamalı, kolayca giyilip çıkarılabilir ve bileği kavrayacak şekilde olmalıdır. * Sıvı geçirgenliği olmamalı ve birinci kalitede olmalıdır. * Sağ ve sol el kullanım farkı olmaksızın her iki ele giyilebilir özellikte olmalıdır. * Yırtılmaya, delinmeye dayanıklı olmalı, eldiven dokusu ince-kalın dalgalı, pütürlü veya delik olmamalı, sağlam ve pürüzsüz olmalıdır. | 30 | Paket |  |
| **2** | **Galoş** | * 1000’lük paketler halinde olmalıdır. * Kolayca yırtılmamalı, dikiş yerleri sağlam olmalıdır. * Her boyutta ayakkabıya uygun olmalıdır. * Lastikleri kolay kopmayacak şekilde sağlam olmalı, esnekliğini hemen kaybetmemelidir. * Galoş yükseklikleri ayakkabıyı yeterince saracak boyutta olmalıdır. | 70 | Paket |  |
| **3** | **Jumbo Siyah Çöp Poşeti** | * Çöp torbası 80\*110 cm ebadında olmalıdır. * Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir. * Sızdırmaz ve taşımaya karşı dayanıklı olmalıdır. * Çöp torbası siyah renk ve 20 **kg’lık** paketler halinde olmalıdır. | 25 | Paket |  |
| **4** | **Orta Boy Çöp Poşeti** | * Çöp torbası 10’luk rulo paketler olmalıdır. * Mavi renkte olmadır. * Kolay yırtılmamalı ve delinmemelidir. * Sızdırmaz ve taşımaya karşı dayanıklı olmalıdır. * 1 kolide 50 adet olmalıdır. * Ölçüleri 65\*80 cm olmalıdır. | 50 | Paket |  |
| **5** | **Mikrofiber Temizlik Bezi** | * Mikrofiber %70 polyester %30 polyamide olmalıdır. * Çamaşır makinesinde yıkanabilir olmalıdır. * 40 x 40 cm ebatlarında olmalıdır. * 4 ayrı renkte (mavi-sarı- kırmızı- yeşil) renklerde olmalıdır. | 100 | Adet |  |
| **6** | **Vileda Başlığı** | * Paspas 1. Kalite dayanıklı malzemeden üretilmiş ve uzun ömürlü olmalıdır. * Mikrofiber olmalıdır. * Kullanılacak paspas emici ve iz bırakmayan özellikte olmalıdır. * Takıp çıkarılması kolay olmalıdır. | 10 | Adet |  |
| **7** | **Vileda Kovası** | * Kova üstü sıkma ve süzgeç aparatı dâhil olacaktır. * Birinci kalite plastikten üretilmiş olmalıdır. * Kovaların hacmi 15 litre olmalıdır. * Saplı taşımaya dayanıklı olmalıdır. | 10 | Adet |  |

**5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

1. Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
2. Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
3. Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, idarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dâhilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
4. Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 2 (iki) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.
5. **ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ**

Ürünler, idaremizin belirleyeceği tarihte, idaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak teslim edilecektir.

1. **GİZLİLİK**

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde idareye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

1. **CEZALAR**

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük %06 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

1. **DİĞER ŞARTLAR**
2. Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır.
3. Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
4. Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
5. İstekli; Yunus Emre Anaokuluna ait bilgi, belge ve fotoğrafları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
6. Ürünler İdare tarafından tek seferde teslim alınacaktır.
7. Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan numunelere göre ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.
8. İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
9. Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
10. Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
11. İstekliler kısmi teklif veremeyeceklerdir.
12. Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.

11.09.2024

Ömer ERGENEKON

Okul Müdürü

…../…./2024

Yüklenici (İstekli) Firma